

ANUNT!

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "AQUA PREST HUNEDOARA" organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale de conducere vacantă de Director Executiv, pe perioadă determinată, cu normă întreagă, din cadrul aparatului tehnic al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "AQUA PREST HUNEDOARA".

Condiții de desfășurare a concursului:

Pentru a participa la concursul pentru ocuparea funcției de conducere vacantă de Director Executiv, pe perioadă determinată, cu normă întreagă, din cadrul aparatului tehnic al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "AQUA PREST HUNEDOARA", trebuie îndeplinite cumulativ, următoarele condiții:

1. CONDIȚII GENERALE de ocupare a postului vacant:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii și de vechime, potrivit cerințelor postului;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

2. CONDIȚII SPECIFICE:

- **studii:** superioare de lungă durată;
- **vechime în funcție de conducere:** minimum 5 ani;
- **instruiri:** specifice;

- **abilități:** manageriale, de previziune, de comunicare și relaționare interpersonală; cunostințe tehnice de specialitate; cunostințe de limba engleză (scris, vorbit, citit); cunostințe de operare PC (MsOffice, Internet); permis de conducere cat. B.

Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină:

- a) formularul de înscriere, conform modelului postat;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copia certificatului de căsătorie;
- e) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

Notă :

- *Adeverințele care au un alt format decât cel anexat trebuie să cuprindă elemente similare, din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.*
- g) Adeverința care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;

Notă:

- *Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.*
- h) cazierul judiciar;

Durata normală a timpului de lucru este de 8 ore/zi, respectiv 40 ore/săptămână.

Persoană de contact: Iaru Simona – Economist - Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "AQUA PREST HUNEDOARA", localitatea Deva, Piața Unirii, nr. 9, cam. 6D. – telefon 0725 516 514, email: aquaprest@gmail.com.

BIBLIOGRAFIA:

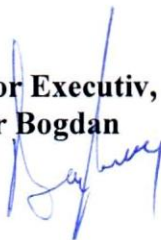
- LEGEA nr. 51/2006 (*republicată*) a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- LEGEA nr. 241/2006 (*republicată*) privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, cu modificările și completările ulterioare;
- HOTĂRÂREA nr. 855/2008 pentru aprobarea statutului-cadru al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

- ORDONANȚA nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- ORDINUL nr. 88/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, cu modificările și completările ulterioare;
- ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare – prevederi referitoare la asociații de dezvoltare intercomunitară;

CALENDARUL:

- Dosarele de înscriere la concurs se depun până la data de 27.11.2024, orele 12.00, la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "AQUA PREST HUNEDOARA", localitatea Deva, Piața Unirii, nr. 9, cam. 6D.
- Selecția dosarelor: 28.11.2024
- Afișarea rezultatelor la selecția dosarelor: 29.11.2024
- Termen de depunere contestații selecție dosare: 02.12.2024
- Termen afișare rezultate contestații selecție dosare: 03.12.2024
- Data probei scrise: 05.12.2024, ora 10.00
- Afișarea rezultatelor la proba scrisă: 06.12.2024
- Termen de depunere contestații proba scrisă: 09.12.2024
- Termen afișare rezultate contestații proba scrisă: 10.12.2024
- Interviuul - se susține în termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise. Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.
- Locul de desfășurare al concursului: ambele probe se desfășoară la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "AQUA PREST HUNEDOARA", localitatea Deva, Piața Unirii, nr. 9
- Rezultatul final al concursului se afișează în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor pentru ultima probă (interviu).

p. **Director Executiv,**
Sever Bogdan



Formular de înscriere

pentru ocuparea funcției contractuale de conducere vacantă de Director Executiv, pe perioadă determinată, cu normă întreagă, din cadrul aparatului tehnic al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "AQUA PREST HUNEDOARA"

Data organizării concursului, proba scrisă: 05.12.2024

Numele și prenumele candidatului:

Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):

Adresa:

E-mail:

Telefon:

Persoane de contact pentru recomandări:

Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Numărul de telefon

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura: